中国旭阳集团用水节水管理制度
为加强集团用水管理，杜绝浪费，合理利用水资源，保障各园
区/公司生产及生活的正常用水，推进集团节约水资源，落实绿色低
为用水节水工作的最
高监督与决策机构，负责对用水节水重大事项进行审议、监督及战
略规划。
2. 设立“用水节水工作领导小组”（亦称“执行委员会”），
作为用水节水工作的高管执行层，由集团执行总裁（CEO）担任组
长，全面组织、协调与推进集团用水节水管理工作，并对各园区/公
司用水节水表现进行监督与审核。
组长：集团执行总裁（CEO）；
副组长：生产运营系统高层；
成员：各职能中心、事业部及公司主要负责人。
领导小组办公室设在集团生产技术部，由该部门负责人兼任水务
经理，负责统筹集团用水节水管理及集团用水节水管理工作的组织
和落实。
3. 各园区/公司成立以主要负责人为组长的用水节水工作小
组，并设立专兼职用水节水管理员，负责制定并实施本单位用水节
水方案与措施。

用 水 节 水 管 理 网 络 图 ：

二、用 水节水岗位责任管 理与考核

（一）集团用水节水管理部门职责：

1. 组织贯彻国家用水节水相关法律法规与政策，制定适用于集

团的用水节水管理制度、标准并推动实施。

2. 负责编制集团节水工作发展规划与年度计划，并组织落实。

3.62Tj EMC 41 Tf 0 Tc 0 Tw 1 0 Td ( )Tj EMC /Span <</MCID 129 >>BDC /C 0 …&ï+R9 :Œ�+^ #

/Span <</MCID 129 >>BDC 5C2_0 1 Tf 14.04 0 0 0.4Tm A34FD43.048.62 /9 <04C4.5 <27>8.5 <>A31DA3C086C1 Tc 0.008 Tw [<2B5E>0.6 <471E00920A4C1E Tw 7.974 0 Td9[<230B15C1<36826C>803C6>pan <</MCID 129 >>BDC 5TT0 1 Tf 25.915 0 Td.99Tj EMC ET BT /Span </TextBox29 >>BDC 61T0 1 Tf q 1 341.88.28

1. 分析本单位用水现状，挖掘节水潜力，制定并落实节水措
施。
2. 加强用水过程管控，推动水资源循环利用。
3. 开展节水宣传，营造节约用水的良好氛围。
4. 负责水计量器具的维护保养与用水数据记录。
（三）考核与奖惩：
1. 由集团用水节水工作领导小组统一组织考核，对各园区/公
司进行年度评价并提出初审意见，报领导小组审定。
2. 考核内容主要包括用水统计台账、实际水耗与目标对比、节
水宣传、制度建设与措施落实等。
3. 对节水成效显著的单位与个人予以表彰奖励；对考核不合格
的予以通报批评，并纳入绩效评价。
三、用水节水统计管理
1. 用水统计工作须遵循统计法律法规，确保数据真实、准确、
完整、及时。
2. 集团生产技术部设专职统计员，负责用水数据的汇总、分析
与报送。
3. 各园区/公司设兼职统计员，建立用水台账，做好原始记录
与管理。
4. 领导小组办公室每月编制水耗统计与分析报告，提出改进建
议。
四、供水管理

1. 集团供水系统由集团生产技术部统一协调，各园区/公司具
体负责日常运行。
2. 任何单位与个人不得私自改动公共供水管路、拆装水表或擅
自操作阀门，违者按制度处罚。
3. 各园区/公司应爱护供水设施，杜绝“长流水”。
五、生活用水管理
1. 集团全体员工均应做到人走水关，违者视情节处以人民币 50
元以内罚款。
2. 严禁人为破坏用水设施，违者处以人民币 100–300 元罚
款。
3. 公共浴室等场所应安排专人管理，对不服从管理的人员报送
监察部门处理。
六、各园区/公司用水管理
1. 各园区/公司用水须提前向主管用水管理部门申请，批准后
装表供水。施工单位用水须经审批并预估水量。
2. 严禁私拆、改水表及管路，违者对单位处以人民币 200–
5,000 元罚款，个人视情节处理。
七、水网维护
1. 各园区/公司应指定专人负责水管及设施的日常检查与维
护。
2. 发现故障须立即抢修并上报，不配合者视情节处罚。

3. 各园区/公司用水管理人员负责全公司巡检，有权对不配合
单位停止供水。
4. 停用水须申请抄表并按规范处理管路。
5. 未经许可施工导致管道损坏的，对单位处以人民币 500–
3,000 元罚款。
八、附则
1. 本制度适用于中国旭阳集团有限公司及所有下属单位。
2. 本制度自发布之日起执行。
3. 本制度由集团生产技术部负责解释。

中国旭阳集团有限公司
2025 年 12 月 19 日